

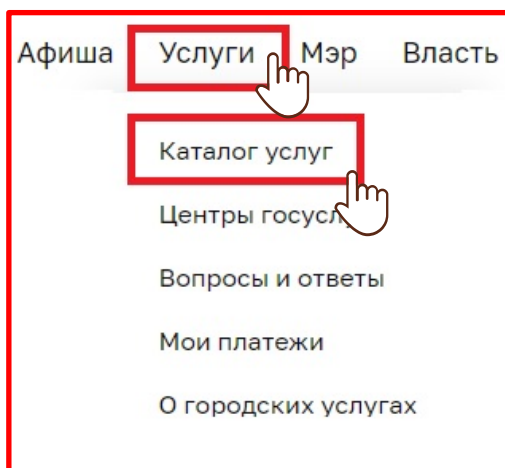
2.8. Подача сведений о поверке, вводе в эксплуатацию приборов учета воды.

Как получить доступ к городским электронным услугам?

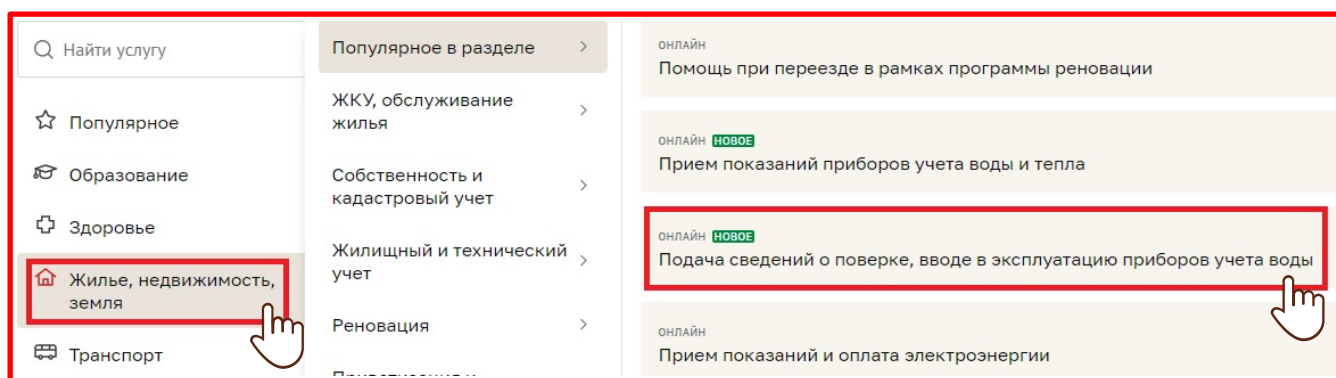
Доступ можно получить самостоятельно или обратиться к специалисту центра госуслуг, **предъявив паспорт (обязательно) и СНИЛС** (рекомендуется).

Где находится услуга?

Зайти на портал mos.ru, в графе «Услуги» из выпадающего списка выбрать «Каталог услуг».



В разделе «Жилье, недвижимость, земля» выбрать услугу «**Подача сведений о поверке, вводе в эксплуатацию приборов учета воды**».



После ознакомления с информацией об услуге и перечнем необходимых документов, нажать кнопку «**Подать заявление**»:

Подать заявление

Как передать сведения о поверке или вводе в эксплуатацию приборов учета воды?

Шаг 1. Основные документы

1. Необходимо ввести код плательщика — десятизначный номер лицевого счета квартиры (или выбрать значение, сохраненное ранее в Личном кабинете пользователя).

Выбор счётчика

Код плательщика 1111111111	Квартира 111
-------------------------------	-----------------

Если вы не знаете свой код, его можно найти в правом верхнем углу Единого платежного документа (ЕПД).

ВНИМАНИЕ! В случае получения системного сообщения «Код плательщика в системе не найден», необходимо обратиться в любой Центр госуслуг и уточнить свой код.

Шаг 2. Внесение сведений

1. Если счетчик был заменен — выбрать соответствующую вкладку, заполнить необходимые поля и нажать кнопку «Продолжить».

Счётчик
092197037

Счётчик был заменён?

Да Нет

Данные нового счётчика

Заводской номер счётчика

Номер счетчика в Государственном реестре

2. Если счетчик не был заменен — выбрать соответствующую вкладку, заполнить необходимое поле и нажать кнопку «Продолжить».

Счётчик был заменён?

Да

Нет

Данные счётчика

Номер счетчика в Государственном реестре
11111-11

Продолжить

После этого система совершит запрос о наличии данных поверки (замены) приборов учёта во ФГИС «Аршин». Если ответ не будет получен автоматически, необходимо повторно нажать клавишу «Продолжить» и внести данные о поверке в ручном режиме.

ВНИМАНИЕ! Указывайте актуальные данные, так как исправить их будет возможно только при личном визите в Управляющую организацию.

Дата поверки счетчика

Дата поверки
01.12.2021

Данные о поверке

Организация, проводившая поверку

Организация

ИНН

Показания поверки

Счетчик
092197037

[Показать подробную информацию о счётчике](#)

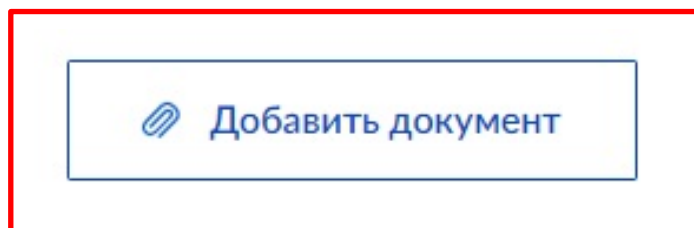
Показания на дату текущей поверки

Дата следующей плановой повер...

Место установки счётчика


Шаг 3. Вложение документов

На данном этапе необходимо приложить электронный образ документа, обратившись к кнопке «Добавить документ».



ВНИМАНИЕ! Если срок поверки счетчика истек, то для расчета потребления по показаниям прибора его нужно ввести в эксплуатацию. В течение 15 рабочих дней к вам должен прийти сотрудник управляющей организации. Если сотрудник не придет в указанный срок, то прибор будет введен в эксплуатацию автоматически.

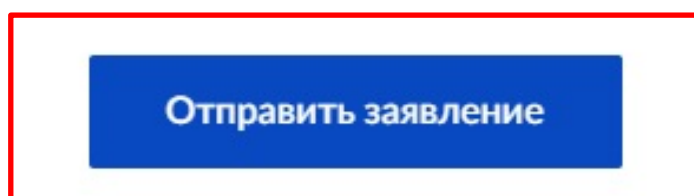
Выберите удобное для вас время визита:

Дата визита 

08:00 - 14:00 14:00 - 20:00

Шаг 4. Отправка заявления

Для отправки информации и документов о проведенной поверке (замене) индивидуальных приборов учета необходимо нажать клавишу «Отправить заявление».



ВАЖНО! Ответ на заявление вы получите в течение 15 рабочих дней. Когда статус заявления изменится, вам придет уведомление в Личный кабинет.